

Digitaler Mitarbeiter im Handwerksbetrieb

Mehr Ordnung zwischen Baustelle, Büro, Kunden und Kalender.

Worum es geht

Ein digitaler Mitarbeiter im Handwerksbetrieb nimmt Kundenanfragen auf, sammelt Fotos und Fakten, bereitet Termine vor und hält Rückfragen nach, damit Fachkräfte weniger Büro nebenbei machen müssen.

Er übernimmt Vorarbeit: lesen, hören, sortieren, erinnern, dokumentieren, vorbereiten und sauber übergeben.

Warum es sich lohnt

Im Handwerk ist Bürozeit oft knapp und teuer. Der digitale Mitarbeiter übernimmt Vorarbeit, damit Fachkräfte und Büro mit klareren Fällen arbeiten.

Wann passt diese Rolle?

- Anfragen kommen per Telefon, WhatsApp, Website, E-Mail oder direkt von unterwegs.
- Fotos, Maße, Adresse, Dringlichkeit und Rückfragen fehlen häufig.
- Termine müssen vorbereitet werden, ohne Fachkräfte ständig zu unterbrechen.
- Statusfragen kosten Zeit, obwohl sie oft ähnlich sind.
- Angebote und Übergaben werden besser, wenn Informationen vollständig sind.

Top-Routinejobs

- Anfragen aufnehmen: Kundenwunsch, Adresse, Kontakt, Dringlichkeit und erste Beschreibung strukturiert erfassen.
- Fotos und Fakten sammeln: Bilder, Maße, Typenschilder, Objektinfos und fehlende Angaben abfragen.
- Termine vorbereiten: Terminwünsche, Erreichbarkeit, Zugang und Vor-Ort-Bedingungen klären.
- Statusfragen beantworten: Freigegebene Statusinfos erklären und Rückfragen für das Büro sammeln.
- Angebote vorbereiten: Leistungswunsch, Materialhinweise, Fotos und offene Punkte für Menschen bündeln.
- Nachbereitung anstoßen: Feedback, offene Restpunkte und Folgeaufgaben nach Termin oder Auftrag erfassen.

Menschliche Büro- oder Servicekraft

Vollzeitkraft: ca. 4.000–5.500 EUR pro Monat gesamt
Halbtagskraft: ca. 2.300–3.200 EUR pro Monat gesamt

Menschen bleiben wichtig für Priorisierung, Preis, Reklamation, Kundengefühl und technische Entscheidung.

Digitaler Mitarbeiter

einfache Anfrageaufnahme: ab ca. 150 EUR pro Monat
mehrere Kanäle, Fotos, Termine und Status: oft bis ca. 1.000 EUR pro Monat

Er nimmt Routine ab und bereitet Fälle vor. Menschen führen Ausführung, Qualität und Entscheidung.

Kanäle

Telefon, WhatsApp, Website-Chat, E-Mail, Microsoft Teams, Dokumente und Workspaces

Genutzte Bausteine

Telefon-Agent, WhatsApp-Paket, Web-Chat & Website-Integration, Dokumentenverarbeitung, WhatsApp & Sprachnachrichten, Workspace, Buchungskalender-Integration

Interaktion



Fragen? Scannen und mit Luna sprechen.
t4h.me/dm-handwerksbetrieb-paper